



ประกาศสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการการุณยเวศม์
เรื่อง รับสมัครจ้างเหมาบุคคลธรรมดาปฏิบัติงาน

ด้วย สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการการุณยเวศม์ จังหวัดชลบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครการจ้างเหมาบุคคลธรรมดาปฏิบัติงาน จำนวน ๔ ตำแหน่ง จำนวน ๕ คน เพื่อปฏิบัติงาน ณ สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการการุณยเวศม์ จังหวัดชลบุรี ตั้งอยู่เลขที่ ๑๐๕ หมู่ ๓ ถนนสุขุมวิท ตำบลบางละมุง อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พี่เลี้ยง	อัตราเงินเดือน	๘,๖๙๐ บาท	จำนวน ๒ คน
๑.๒ พนักงานปรุงอาหาร	อัตราเงินเดือน	๘,๖๙๐ บาท	จำนวน ๑ คน
๑.๓ พนักงานรักษาความปลอดภัย	อัตราเงินเดือน	๘,๖๙๐ บาท	จำนวน ๑ คน
๑.๔ พนักงานธุรการ	อัตราเงินเดือน	๙,๔๐๐ บาท	จำนวน ๑ คน

๒. ระยะเวลาการจ้างและการจ่ายค่าจ้าง

ระยะเวลาการจัดจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ รวม ๑๒ เดือน และผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน

๓. คุณสมบัติ และรายละเอียดลักษณะงานที่จะจ้าง

คุณสมบัติและลักษณะงาน ปรากฏตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก ขอให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ทำการสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการการุณยเวศม์ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๐๕ หมู่ ๓ ถนนสุขุมวิท ตำบลบางละมุง อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี โทรศัพท์ ๐-๓๘๒๔-๑๗๔๑-๒ โทรสาร ๐-๓๘๒๔-๐๑๓๗ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ (โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัครและทดสอบคัดเลือก)

๕. หลักฐานเอกสารประกอบการสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| ๕.๑ สำเนาวุฒิการศึกษาที่กำหนดหรือใบรับรองผลงานตามตำแหน่งที่สมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) | จำนวน ๑ ใบ |
| ๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๕ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๖ หนังสือรับรองหรือเอกสารที่รับรองประสบการณ์ผ่านงาน (ถ้ามี) | |

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อ

กำกับไว้ด้วย

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบการคัดเลือก

สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการการกุศลนครชัยบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ ณ อาคารที่ทำการ และทางเว็บไซต์ www.karunyawet.go.th

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

การคัดเลือกจะดำเนินการโดยวิธีสอบสัมภาษณ์ และภาคปฏิบัติ โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน อุปนิสัย ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพหรืออื่นๆ

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินโดยการสัมภาษณ์ และสอบปฏิบัติไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการจัดจ้างจะเป็นไปตามระดับที่ได้ ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับ เลขประจำตัวในการสมัครก่อน เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า

๙. กำหนดวันและเวลาสอบสัมภาษณ์

กำหนดสอบสัมภาษณ์ความรู้ ความสามารถ ในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ อาคารที่ทำการ สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการการกุศลนครชัยบุรี

๑๐. การประกาศผลการคัดเลือกและขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการการกุศลนครชัยบุรี จะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการคัดเลือก ภายใน วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ณ อาคารที่ทำการ และทางเว็บไซต์ www.karunyawet.go.th โดยบัญชีรายชื่อ ดังกล่าวเป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับตั้งแต่วันที่มีการประกาศ รับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๑๑. การทำข้อตกลงจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

การจัดทำข้อตกลงจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกจะเป็นไปตามลำดับที่ผ่านการคัดเลือก ทั้งนี้ ผู้ได้รับการ คัดเลือกจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการรายเดือน โดยมีระยะเวลาการจ้างปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ระยะเวลา ๑๒ เดือน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางบุญสิตา กันฟู)

ผู้ปกครองสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการการกุศลนครชัยบุรี

รายละเอียดแนบท้าย
ตำแหน่งที่สอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ของสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการการุณยเวศม์ จังหวัดชลบุรี

ตำแหน่ง พี่เลี้ยง

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ (ยี่สิบ) ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ (หกสิบ) ปี นับถึงวันที่เสนอราคา
๓. ได้รับประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
๔. ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมีเงินมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท
๕. มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อเรื้อรัง เช่น โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย และโรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการที่น่ารังเกียจแก่สังคม
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๘. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๙. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๑๐. แต่งกายสุภาพ สะอาด และเรียบร้อย
๑๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญด้านการดูแลคนพิการเป็นอย่างดี

รายละเอียดคุณลักษณะงานที่จะจ้าง

๑. ปฏิบัติและให้การดูแล ช่วยเหลือผู้รับบริการในด้านการกินอยู่หลับนอน ตลอดจนการสุขาภิบาล และสุขอนามัย ๓ ครั้งต่อวัน
๒. ดูแลทำความสะอาดอาคารพักและเครื่องใช้ต่าง ๆ ตลอดจนเสื้อผ้าและเครื่องใช้ของผู้รับบริการ ๒ ครั้งต่อวัน
๓. ผู้รับจ้างจะต้องอยู่เวรควบคุมดูแลผู้รับบริการในเวลากลางคืน และอบรมเรื่องระเบียบวินัยแก่ผู้รับบริการประจำอาคารเรือนนอนตามตารางการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
๔. ประสานงานกับนักสังคมสงเคราะห์ นักกายภาพบำบัด เจ้าหน้าที่ส่งเสริมพัฒนาการ งานอาชีพ บำบัด งานพยาบาลและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับปัญหาพฤติกรรม แก้ไขปัญหาพฤติกรรมและการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานคุ้มครองฯ
๕. ดูแลเรื่องสิทธิสวัสดิการสังคมแก่ผู้รับบริการให้ทั่วถึงและเป็นธรรม
๖. ร่วมบันทึกทะเบียนประวัติรายบุคคล
๗. ร่วมแก้ไขปัญหาพฤติกรรมผู้รับบริการกับทีมสหวิชาชีพ
๘. นำผู้รับบริการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานคุ้มครองฯ
๙. ช่วยดูแลรับผิดชอบและเบิกพัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการกินอยู่หลับนอน ตลอดจนการสุขาภิบาลและอนามัยของผู้รับฯ โดยผ่านคูเวรผู้มีสิทธิเบิกทุกครั้ง รวมถึงการลงรายการในสมุดคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ประจำอาคารให้ครบถ้วน

๑๐. ผู้รับจ้างจะต้องดูแลทรัพย์สินราชการภายในอาคารที่ตนเองปฏิบัติงานให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ หากชำรุดให้แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๑๑. ดูแลทรัพย์สินของคนพิการภายในอาคารร่วมกับคู่วิว หากมีปัญหาให้หารือกับคณะกรรมการ ดูแลทรัพย์สิน

๑๒. ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เป็นชายไทยมีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ (ยี่สิบ) ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ (หกสิบ) ปี นับถึงวันที่เสนอราคา
๓. ได้รับประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนต้น(ม.๓) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
๔. ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมีเงินเมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท
๕. มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อเรื้อรัง เช่น โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย และโรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการที่น่ารังเกียจแก่สังคม โดยจะต้องมีใบรับรองแพทย์ มาแสดง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๘. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๙. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๑๐. แต่งกายสุภาพ สะอาด และเรียบร้อย
๑๑. มีความประพฤติดีซื่อสัตย์สุจริต เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัย
๑๒. ผู้เสนอราคาต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย

รายละเอียดลักษณะงานที่จะจ้าง

๑. ดูแลประจำที่ประตูทางเข้า-ออก เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ และผู้มาติดต่อราชการ ด้วยความสุภาพ
๒. เปิด-ปิดประตู ตามเวลาที่กำหนด ดังนี้
 - ประตูด้านหน้าหน่วยงาน เปิดเวลา ๐๕.๐๐ น. ปิดเวลา ๒๑.๐๐ น.
 - ประตูด้านข้างหน่วยงาน เปิดเวลา ๐๖.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. ปิดล็อกประตู เวลา ๐๙.๐๐ น. และเปิดช่วงเวลา ๑๖.๐๐-๑๘.๐๐ น. และปิดล็อกเวลา ๑๘.๐๐ น.
๓. ดูแลเปิดวาล์วน้ำประปาเวลา ๐๔.๐๐ น. และปิดเวลา ๒๐.๓๐ น. เปิดไฟฟ้าบนทางเชื่อมอาคาร เปิดเวลา ๑๙.๐๐ น. และปิดเวลา ๐๕.๓๐ น.
๔. ดูแลมิให้ผู้รับการสงเคราะห์ที่มีอาการทางจิตประสาทเดินออกนอกสถานคุ้มครองและพัฒนาคน พิการการุณยเวศม์ เว้นแต่ มีใบอนุญาต จากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทน

/๕. ตรวจตราบริเวณรอบๆ...

๕. ตรวจตราบริเวณรอบๆ อาคารที่ทำการ อาคารเรือนนอน อาคารเอนกประสงค์ อาคารพยาบาล อาคารอาชีวบำบัด อาคารพัสดุ อาคารส่งเสริมพัฒนาการ ห้องน้ำผู้รับการสงเคราะห์ โรงจอดรถยนต์ และห้องน้ำผู้มาติดต่อราชการ โรงครัว โรงอาหาร อาคารกายภาพบำบัด โรงซักฟอก บ้านพักข้าราชการ ตลอดจนบริเวณทั่วไปของสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการการุณยเวศม์ ผู้รับจ้างต้องบันทึกรายงานเหตุการณ์ประจำวันในการปฏิบัติหน้าที่ประจำจุดที่กำหนด คือ บ้านพักข้าราชการระดับ ๑-๒ , แพลต , อาคารส่งเสริมพัฒนาการ ลงบันทึกเวลา ๒๑.๐๐ น., ๒๔.๐๐ น., ๐๔.๐๐ น. ของทุกวัน

๖. ดูแลทรัพย์สินของทางราชการภายในเขตความรับผิดชอบมิให้สูญหายจากการโจรกรรม และระมัดระวังป้องกันอัคคีภัยอันจะเกิดแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง

๗. แจ้งให้ผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง ทราบทันทีเมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติใดๆ เกิดขึ้น

๘. ให้ความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อกับผู้ว่าจ้างด้วยมารยาทที่สุภาพ

๙. ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง ต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของ ผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งด้วย

๑๐. ดูแลรับผิดชอบป้อมยามรักษาการ และพื้นที่บริเวณโดยรอบที่ปฏิบัติงาน รดน้ำ ตัดตกแต่งต้นไม้บริเวณป้อมยามและทางเข้าให้สะอาดเรียบร้อยเป็นระเบียบ พร้อมต่อการปฏิบัติงานอยู่เสมอ

๑๑. ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ตำแหน่ง พนักงานปรุงอาหาร

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ (ยี่สิบ) ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ (หกสิบ) ปี นับถึงวันที่เสนอราคา
๓. ได้รับประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนต้น(ม.๓) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
๔. ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมีเงินเมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท
๕. มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อเรื้อรัง เช่น โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย และโรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการที่น่ารังเกียจแก่สังคม
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๘. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๙. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๑๐. รักการทำอาหาร รักความสะอาด ถูกสุขลักษณะอนามัย ใส่ใจสุขภาพของคนพิการ
๑๑. ใส่ใจรายละเอียด มีความละเอียดรอบคอบ ช่างสังเกต เอาใจใส่ มีมาตรฐานในการทำอาหาร รักษาคุณภาพได้
๑๒. แต่งกายสุภาพ สะอาด และเรียบร้อย

/รายละเอียด...

รายละเอียดลักษณะงานที่จะจ้าง

๑. จัดทำอาหารโดยคำนึงถึงคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสม มีคุณค่าตามหลักโภชนาการ สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะโดยคำนึงถึงสัดส่วนอาหารที่พึงได้รับในแต่ละวันชัดเจน วันละ ๔๑๐ คน จำนวน ๓ มื้อ

๒. กำหนดรายการและปริมาณอาหารสด ของแห้ง และเครื่องปรุง ที่ต้องใช้ประกอบอาหารในแต่ละวันให้เพียงพอแก่ผู้รับการสงเคราะห์ จำนวน ๔๑๐ คน จำนวน ๓ มื้อต่อวัน โดยรายการอาหารต้องมีความหลากหลายไม่ซ้ำกัน

๓. ปปรุงอาหารและแจกจ่ายแก่ผู้รับการสงเคราะห์ ทั้งหมด รวม ๓ มื้อต่อวัน

๔. จัดเตรียมวัตถุดิบอาหารสด อาหารแห้ง ให้ทันบริการแก่ผู้รับการสงเคราะห์ทั้ง ๓ มื้อต่อวัน

๕. จัดทำอาหารอ่อนสำหรับผู้รับการสงเคราะห์ที่มีการเจ็บป่วย ไม่สามารถรับประทานอาหารปกติได้ทั้ง ๓ มื้อต่อวัน

๖. ฝึกสอนคนพิการให้มีความรู้ ความสามารถในการเตรียมความพร้อมด้านการทำครัว

๗. ดูแล จัดเตรียม และทำความสะอาดอุปกรณ์และภาชนะในการทำครัวให้สะอาดเรียบร้อย เป็นระเบียบ

๘. ดูแลความสะอาดบริเวณโรงครัว-โรงอาหาร โรงล้างจาน และส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้เรียบร้อย สวยงาม ถูกสุขลักษณะ

๙. ดูแล รับผิดชอบและเบิกพัสดุ สิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เกี่ยวกับโรงอาหาร-โรงครัว และโรงล้างจาน โดยผ่านผู้มีสิทธิเบิกทุกครั้ง

๑๐. ช่วยตรวจเช็ครายการ/วัตถุดิบอาหารที่ผู้ขายจัดส่งในแต่ละวัน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามคุณลักษณะที่กำหนด

๑๑. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามหน้าที่ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐(ยี่สิบ) ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐(หกสิบ) ปี นับถึงวันที่เสนอราคา

๓. สำเร็จการศึกษาระดับปวส. หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้

๔. ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมีเมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท

๕. มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อเรื้อรัง เช่น โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย และโรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการที่น่ารังเกียจแก่สังคม

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๘. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๙. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๐. แต่งกายสุภาพ สะอาด และเรียบร้อย

๑๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ไม่มีส่วนได้เสียในการจัดซื้อจัดจ้างต่อผู้มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานจ้างนี้

รายละเอียดลักษณะงานที่จะจ้าง

๑. ช่วยจัดเก็บรายงานการรับบริจาคเงินและสิ่งของประจำวัน (เอกสารแนบ ๔) เพื่อรวบรวมจัดทำรายงานการรับบริจาคเงินและสิ่งของประจำเดือน ตามแนวทางการรับบริจาคเงินและสิ่งของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

๒. ติดต่อ ประสาน ให้ข้อมูล แก่ผู้มาติดต่อจ้องเลี้ยง จัดกิจกรรม และบริจาคสิ่งของ

๓. ดูแลและจัดเตรียมอาคารสำนักงาน, ห้องประชุม, ห้องรับรอง และอาคารเอนกประสงค์

๔. ช่วยปฏิบัติงานธุรการ และงานสารบรรณ

๕. ช่วยงานด้านเอกสารต่างๆ ของฝ่ายบริหาร

๖. ช่วยงานประชาสัมพันธ์

๗. ปฏิบัติหน้าที่เวรรับบริจาค

๘. เบิกพัสดุ ดูแลรับผิดชอบสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่ตนเองรับผิดชอบให้สามารถใช้งานได้

ตามปกติ หากชำรุดให้แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๙. จัดทำ ๕ ส. บริเวณโต๊ะทำงานและบริเวณโดยรอบ

๑๐. ปฏิบัติตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
